Für Institutionen, Vereinigungen usw.

Bestellformular Schriftdolmetscher

Antragsteller:

Institution/Name:

Adresse:

Telefon:

E-Mail:

Wie möchten Sie die Rechnung erhalten?

☐ Mail

☐ Post

☐ elektronische Rechnung

Informationen zum Termin:

Art der Veranstaltung / Thema:

Datum:

Uhrzeit von bis Uhr.

Einsatzort:

Adresse:

Kontaktperson:

Telefon: Mail:

Sprache(n) der Veranstaltung:

☐ Luxemburgisch ☐ Deutsch ☐ Französisch

Übertragung auf Leinwand/Bildschirm geplant: ☐ ja ☐ nein

Vorbereitungsmaterial (Ablaufplan mit Pausen, Präsentation, Reden, Name der Redner, ...) muss mindestens 4 Tage vor dem Einsatztermin verfügbar sein.

◯ Ich beantrage keine Mitschrift der Veranstaltung.

◯ Ich beantrage eine Mitschrift der Veranstaltung und übergebe dem Schriftdolmetscher **vor Beginn** der Veranstaltung die schriftliche Genehmerklärung aller Redner. Ohne diese Genehmerklärungen erhalte ich keine Mitschrift.

Kosten:

75 € pro Dolmetschstunde	0,30 € pro gefahrenen Kilometer
75 € pro Stunde Fahrt	ggf.25 % Zuschlag für Sonn- und Feiertagsarbeit
75 € für Auf- und Abbau	ggf. 75€/Stunde Mitschrift

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich die ***„Regelung über die Bestellung und die Kosten von Gebärdensprachdolmetscher und Schriftdolmetscher“ Stand November 2020*** gelesen habe und mich mit den Bedingungen einverstanden erkläre.

Datum : Unterschrift: